

1. Основные результаты, достигнутые в отчетном году

В рамках муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» в 2025 году архивным отделом выполнены мероприятия, направленные на достижение целей муниципальной программы.

Проведены мероприятия по улучшению материально-технической базы архива: приобретены металлические стеллажи, многофункциональное устройство Pantum M6550NW, станок для архивного переплета, архивные коробки, канцелярские товары. Осуществлялся перевод документов в электронный вид, ремонт и картонирование документов, продолжен прием документов на постоянное хранение. Осуществлялось исполнение запросов юридических и физических лиц, проведены мероприятия, направленные на популяризацию архивного дела.

2. Перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки

Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»

Основное мероприятие 1.1. «Управление и руководство в сфере установленных функций архивного отдела Администрации города Железногорска».

Мероприятие выполнено на 100%. Все функции, направленные на исполнение поставленных задач, выполнены. Цели и задачи муниципальной программы исполнены.

Подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»

Основное мероприятие 2.1 «Реализация мероприятий, направленных на формирование архивных документов».

Мероприятие выполнено на 100%. Соблюдались правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов.

Мероприятие 2.1.1: «Мероприятие по переводу документов, хранящихся в архивном отделе Администрации города Железногорска, в электронный вид».

Мероприятие выполнено на 100%. Планировалось довести долю документов, переведенных в электронный вид, до 1,05 % от всех имеющихся дел, что в количественном отношении составляет 298 ед.хр. Всего переведено 316 ед.хр.

Мероприятие 2.1.2: «Мероприятия по обеспечению сохранности документов, хранящихся в архивном отделе Администрации города Железногорска, при чрезвычайных ситуациях».

Мероприятие выполнено на 100%. В течение отчетного периода обеспечивалась сохранность документов.

Мероприятие 2.1.3: «Картонирование архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации города Железногорска».

Мероприятие выполнено на 100%. Планировалось довести долю закартонированных дел, хранящихся в архиве до 100%, что в количественном отношении составляет 28425 ед. хр. Закартонировано 28425 ед. хр.

3. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске»

Показатель 1: все запросы заявителей исполнены качественно, в установленные законодательством сроки.

Показатель 2: доля целевых показателей достигнута.

Показатель 3: архивным отделом в 2025 году проведено 23 инициативных

мероприятия.

Показатель 4: санитарно-гигиенический и влажностный режимы полностью соблюдались, документы хранятся в оптимальных условиях.

Показатель 5: закартонировано 28425 ед. хр.

Показатель 6: принято на хранение 1351 ед.хр., 3 диска цифровых видеодокументов, 1 диск цифровых фотодокументов.

Показатель 7: в базу данных «Архивный фонд» введены все фонды архива, в том числе в 2025 году: 6 фондов, 16 описей, 1355 ед.хр.

Показатель 8: доля документов, переведенных в электронный вид, составила 1,1 %.

Показатель 9: всего исполнено 2713 запроса, из них 2630 в электронном виде, что составляет 97 %.

Показатель 10: все описи переведены в электронный вид.

Показатель 11: все помещения архива оснащены системой пожаротушения.

Показатель 12: за архивной информацией через сеть Интернет в 2025 году обратилось 11 человек.

Показатель 13: общее количество изданий составляет 4595 ед.

Достиженные показатели (индикаторы) всех подпрограмм муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» за 2025 год отражены в таблице 2 к годовому отчету.

4. Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий

На выполнение мероприятий подпрограммы 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» было предусмотрено **2 377,29023 тыс. руб.** в том числе:

- федеральный бюджет 20,748000 тыс. руб.,

- городской бюджет 2 356,54223 тыс. руб.

Израсходовано **2 377,28969 тыс. руб.** в том числе:

- федеральный бюджет 20,74800 тыс. руб.,

- городской бюджет 2 356,54169 тыс. руб.

Средства городского бюджета 2 356,54169 тыс. руб. израсходованы на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работникам архивного отдела Администрации города Железногорска.

Средства федерального бюджета 20,74800 тыс. руб. израсходованы на обеспечение достижения показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, в нее вошли расходы на выплату управленческой команде архивного отдела Администрации города Железногорска за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц исполнительных органов субъекта Российской Федерации.

На выполнение мероприятий подпрограммы 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» запланировано и израсходовано **средств областного бюджета – 129,85900 тыс. руб.**

Все средства израсходованы по целевому назначению:

металлические стеллажи (4 шт./ 40 пог. м.) – 40,37840 тыс. руб.

многофункциональное устройство – 24,52800 тыс. руб.

станок для архивного переплета – 13,68849 тыс. руб.

архивные короба (191 шт.) – 26,98271 тыс. руб.

канцелярские товары – 9,10733 тыс. руб.

услуги связи, интернет – 15,17407 тыс. руб.

5. Информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу

В 2025 году изменения в муниципальную программу «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» вносились 4 раза:

- постановление № 396 от 13.02.2025 «О внесении изменений в постановление администрации города Железногорска от 31.10.2014 № 2824»;
- постановление № 2004 от 05.09.2025 «О внесении изменения в постановление администрации города Железногорска от 31.10.2014 № 2824»;
- постановление № 2651 от 04.12.2025 «О внесении изменений в постановление администрации города Железногорска от 31.10.2014 № 2824»;
- постановление № 2894 от 25.12.2025 «О внесении изменения в постановление администрации города Железногорска от 31.10.2014 № 2824».

6. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы

Все запланированные мероприятия муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» в 2025 году были реализованы. На 100 % осуществлено финансирование мероприятий, при этом целевые индикаторы достигнуты на 100,0 %.

7. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы

Муниципальная программа «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» действовала в период 2015-2025 годов. В соответствии с Перечнем муниципальных программ города Железногорска, утвержденным постановлением Администрации города Железногорска от 18.07.2025 № 1700, муниципальная программа «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» прекращает свое действие с 2026 года.

Целью данной программы являлось создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в интересах граждан, общества и государства.

Задачами муниципальной программы было:

обеспечение сохранности и учета документов архивного фонда Курской области и иных архивных документов;

удовлетворение потребностей граждан в получении информации, содержащейся в документах архивного фонда Курской области и иных архивных документах, хранящихся в архивном отделе Администрации города Железногорска;

внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль с целью повышения качества и доступности муниципальных услуг в сфере архивного дела.

По итогам реализации муниципальной программы все цели и задачи программы были достигнуты. Были обеспечены:

сохранность документов архивного фонда Курской области за счет улучшения материально-технической базы архивного отдела Администрации города Железногорска, качество и доступность предоставления муниципальных услуг в сфере архивного дела, расширение доступа населения к документам архивного фонда Курской области за счет создания электронного фонда пользования и перевода документов, хранящихся в архивном отделе Администрации города Железногорска, в электронный вид.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» производится по следующим направлениям:

1. степень достижения запланированных результатов муниципальной программы;

2. степень достижения запланированных значений целевых показателей основных мероприятий;
3. уровень финансирования за отчетный период мероприятий программы от запланированных объемов;
4. степень выполнения мероприятий программы.

Формулировка подкритерия	Показатель выполнения за 2025 год
Средний процент выполнения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы	100,0 %
Полнота использования бюджетных средств	100,0 %
Процент выполнения мероприятий муниципальной программы	100,0 %
Эффективность реализации муниципальной программы	100,0 %

В муниципальной программе выделено 13 показателей (индикаторов). Процент выполнения целевых показателей составил 100,0 %.

Плановый объем финансирования по муниципальной программе за счет всех источников финансирования составил 2 507,14923 тыс. рублей, факт – 2 507,14869 тыс. рублей. Полнота использования бюджетных средств составила 100,0 %.

В муниципальной программе выделено 5 контрольных событий, все они выполнены в установленные сроки, процент выполнения составил 100%.

При полноте использования бюджетных средств на 100 %, средний процент выполнения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы составил 100 %. Таким образом, эффективность реализации муниципальной программы составила 100 %. В 2025 году программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности.

Анализ оценки эффективности муниципальной программы за весь период реализации

Формулировка подкритерия	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Средний процент выполнения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы	105,4	125,8	118,4	121,0	101,1	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Полнота использования бюджетных средств	99,9	100,0	100,0	100,0	100,0	99,9	99,7	100,0	100,0	99,4	100,0
Процент выполнения мероприятий муниципальной программы	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Эффективность реализации муниципальной программы	105,4	125,8	118,4	121,0	101,1	100,1	100,3	100,0	100,0	100,6	100,0

Таким образом, в течение 2015-2025 гг. значение комплексного показателя эффективности муниципальной программы превышала 100 %, следовательно программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности. Программа достигла поставленных целей и задач, при этом эффективно использовала финансирование на мероприятия.

**Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы
«Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» в 2025 г.**
наименование программы

Администрация города Железногорска (архивный отдел Администрации города Железногорска)
ответственный исполнитель

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограмм, структурных элементов подпрограммы	Срок реализации		Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Объемы бюджетных ассигнований			Причины невыполнения
		начало	завершение		план	исполнено	источники ресурсного обеспечения	
1	Муниципальная программа «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железногорске» Цель "Создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в интересах граждан, общества и государства".	01.01.2025	31.12.2025	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	2 507,14923 в том числе: федеральный бюджет 20,74800	2 507,14869 в том числе: федеральный бюджет 20,74800	Федеральный, областной и городской бюджет	Бюджетные средства освоены на 100 %, в том числе: - средства федерального бюджета освоены на 100% - средства областного бюджета освоены на 100% - средства городского бюджета освоены на 99,9 %
2	Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» Организация управления муниципальной программой. Задача 1 программы: Обеспечение эффективной деятельности архивного отдела Администрации, как ответственного исполнителя муниципальной программы.	01.01.2025	31.12.2025	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	2 377,29023 в том числе: федеральный бюджет 20,74800	2 377,28969 в том числе: федеральный бюджет 20,74800	Федеральный и городской бюджет	Бюджетные средства освоены на 100 %, в том числе: - средства федерального бюджета освоены на 100% - средства городского бюджета освоены на 99,9 %
3	Основное мероприятие 1.1. Управление и руководство в сфере установленных функций архивного отдела Администрации города Железногорска.	01.01.2025	31.12.2025	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	2 377,29023 в том числе: федеральный бюджет 20,74800	2 377,28969 в том числе: федеральный бюджет 20,74800	Федеральный и городской бюджет	Бюджетные средства освоены на 100 %, в том числе: - средства федерального бюджета освоены на 100% - средства городского бюджета освоены на 99,9 %

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограмм, структурных элементов подпрограммы	Срок реализации		Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Объемы бюджетных ассигнований			Причины невыполнения
		начало	завершение		план	исполнено	источники ресурсного обеспечения	
4	<p>Наименование муниципальной программы, подпрограмм, структурных элементов подпрограммы</p> <p>Подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»</p> <p>Задачи 2 подпрограммы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для обеспечения сохранности документов архивного фонда Курской области и иных архивных документов; - организация комплектования архивного отдела документами архивного фонда Курской области; - организация оказания муниципальных услуг (выполнения работ) по предоставлению архивных документов и информации на их основе; - внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль города Железногорска; - расширение доступа граждан к документам архивного фонда Курской области на основе внедрения информационных технологий. 	01.01.2025	31.12.2025	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	129,85900	129,85900	Областной бюджет	Бюджетные средства освоены на 100%
5	Основное мероприятие 2.1 Реализация мероприятий, направленных на формирование архивных документов	01.01.2025	31.12.2025	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	129,85900	129,85900	Областной бюджет	Бюджетные средства освоены на 100%

**Достижение показателей результата муниципальной программы
«Сохранение и развитие архивного дела в городе Железнодорожске» в 2025 г.**
наименование программы

Администрация города Железнодорожска (архивный отдел Администрации города Железнодорожска)
ответственный исполнитель

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, структурных элементов подпрограммы	Ответственный исполнитель (сокращенитель, участие)	Наименование показателя, единица измерения	Значение показателя результата	
				план	факт
1	Муниципальная программа «Сохранение и развитие архивного дела в городе Железнодорожске» Цель "Создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов в интересах граждан, общества и государства"	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	Показатель 1. Удовлетворенность заявителей муниципальных услуг в сфере архивного дела качеством предоставляемых услуг, %	100	100
2	Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации» Организация управления муниципальной программой. Задача 1 программы: Обеспечение эффективной деятельности архивного отдела Администрации, как ответственного исполнителя муниципальной программы.	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	Показатель 1. Доля достигнутых целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы к общему количеству целевых показателей (индикаторов), %	100	100
3	Подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов» Задачи 2 подпрограммы: создание условий для обеспечения сохранности документов архивного фонда Курской области и иных архивных документов, - организация комплектования архивного отдела документами архивного фонда Курской области, - организация оказания муниципальных услуг (выполнения работ) по предоставлению архивных документов и информации на их основе, - внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль города Железнодорожска; - расширение доступа граждан к документам архивного фонда Курской области на основе внедрения информационных технологий.	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	Показатель 1. Доля документов архивного фонда Курской области и иных архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве, с соблюдением оптимальных (нормативных) условий и режимов, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранения, % Показатель 2. Доля закартонированных дел, хранящихся в архиве, % Показатель 3. Доля принятых на хранение документов архивного фонда Курской области от общего объема документов, подлежащих приему, % Показатель 4. Доля документов архивного фонда Курской области, внесенных в базу данных «Архивный фонд», % Показатель 5. Доля документов архивного фонда города Железнодорожска, переведенных в электронный вид, % Показатель 6. Доля архивной информации, предоставленной пользователям информационными ресурсами в электронном виде, % Показатель 7. Доля поисково-справочных средств (описей), переведенных в электронный вид, % Показатель 8. Доля помещений архивного отдела, оснащенных автоматизированной системой пожаротушения Показатель 9. Количество пользователей, обратившихся к архивной информации через сеть Интернет, чел. Показатель 10. Количество приобретенной научной, методической и другой литературы, периодических изданий, ед.	5 100 100 100 100 1,05 15 100 100 по мере обращения граждан 4595	23 100 100 100 100 1,1 97 100 100 11 4595

Сведения о степени выполнения структурных элементов подпрограмм муниципальной программы
"Сохранение и развитие архивного дела в городе Железнодорожске" в 2025 г.

наименование программы
Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел Администрации города Железнодорожска)
ответственный исполнитель

№ п/п	Наименование структурного элемента, контрольного события	Ответственный исполнитель	Планировый срок		Фактический срок		Результаты			Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Подпрограмма 1 «Управление муниципальной программой и обеспечение условий реализации»										
1	Основное мероприятие 1.1. Управление и руководство в сфере установленных функций архивного отдела Администрации города Железнодорожска	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Обеспечение, выполнение целей, задач и показателей муниципальной программы	Обеспечена стабильная работа отдела, цели и задачи, поставленные в муниципальной программе, выполнены.	нет	
2	Контрольное событие 1 подпрограммы 1. Обеспечена стабильная работа архивного отдела	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	x	31.12.2025	x	31.12.2025	x	x	нет	
3	Контрольное событие 2 подпрограммы 1. Проведено не менее 5 инициативных мероприятий в год	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	x	31.12.2025	x	31.12.2025	Проведение не менее 5 инициативных мероприятий	Проведено 23 мероприятия, направленные на популяризацию архивного дела: школьный урок, 8 экскурсий, 3 выставки, опубликовано 11 статей	нет	
Подпрограмма 2 «Организация хранения, комплектования и использования документов Архивного фонда Курской области и иных архивных документов»										
4	Основное мероприятие 2.1 Реализация мероприятий, направленных на формирование архивных документов	Администрация города Железнодорожска (Архивный отдел)	01.01.2025	31.12.2025	01.01.2025	31.12.2025	Обеспечение правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов	Соблюдались правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов.	нет	

№ п/п	Наименование структурного элемента, контрольного события	Ответственный исполнитель	Планоый срок		Фактический срок		Результаты		Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации	запланированные	достигнутые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	<i>Контрольное событие 1 подпрограммы 2.</i> Приобретено многофункциональное устройство (принтер/сканер)	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	x	31.12.2025	x	31.12.2025	Планировалось приобрести многофункциональное устройство (принтер/сканер)	Приобретено многофункциональное устройство (принтер/сканер)	нет
6	<i>Контрольное событие 2 подпрограммы 2.</i> Приобретен станок для архивного переплета	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	x	31.12.2025	x	31.12.2025	Планировалось приобрести станок для архивного переплета	Приобретен станок для архивного переплета	нет
7	<i>Контрольное событие 3 подпрограммы 2.</i> Приобретены стеллажи металлического типа	Администрация города Железногорска (Архивный отдел)	x	31.12.2025	x	31.12.2025	Планировалось приобрести стеллажи металлического типа	Приобретено 4 стеллажа металлического типа	нет